



Группа компаний
Стройтрансгаз
Акционерное общество
«Стройтрансгаз» (АО «Стройтрансгаз»)

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Система менеджмента АО «Стройтрансгаз»

ПОЛИТИКА АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА СТРОЙТРАНСГАЗ В ОБЛАСТИ РЕСУРСОБЕСПЕЧЕНИЯ

ПЛ-СТГ-120

г. Москва

РАЗРАБОТАН	СОГЛАСОВАН	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	РЕДАКЦИЯ 2	ЛИСТ
Бондаренко А.В.	Чупин А.Г.	Приказ № 01-3 от 11.01.2017	Изменения № _____ от _____	№ 1
		ВЗАМЕН	№ _____ от _____	Всего листов: 9
		ПЛ-СТГ-120 редакция 1	от _____	

Содержание

1.	Назначение и область применения	3
2.	Область действия	3
3.	Принятые сокращения, ключевые понятия и термины	3
4.	Ответственность и полномочия	4
5.	Общие положения	4
6.	Цели ресурсобеспечения	4
7.	Ведение записей, внесение изменений	9
8.	Хранение, архивирование	9
9.	Распределение, ознакомление	9

Редакция № 2	Лист № 2
Дата утверждения: 11.01.2017	Всего листов: 9

1. Назначение и область применения

Настоящая Политика устанавливает основные цели и принципы ресурсообеспечения акционерного общества «Стройтрансгаз» (далее – Общество или АО «СТГ») и применяемые меры по их реализации.

2. Область действия

2.1 Политика распространяет действие на все процедуры закупок материально-технических ресурсов, работ, услуг для производственных и административно-хозяйственных нужд АО «СТГ».

2.2 Целью Политики является установление единых подходов к организации ресурсообеспечения для АО «СТГ».

2.3 Действие Политики распространяется на все структурные подразделения и работников АО «СТГ» и ДО.

2.4 Действие Политики не распространяется на случаи выполнения работ, осуществления поставок или оказания услуг компаниями внутреннего сервиса, то есть дочерними обществами АО «СТГ», созданными непосредственно для осуществления таких работ, поставок или услуг. Дочерние общества внутреннего сервиса могут привлекаться без конкурентных процедур при условии соблюдения рыночного уровня расценок.

2.5 В дочерних обществах АО «СТГ» положения настоящей Политики подлежат адаптации, с учетом специфики деятельности и особенностей организационной структуры, но не могут быть ниже требований, установленных настоящей Политикой.

2.6 Все решения, принимаемые руководителями АО «СТГ» по вопросам ресурсообеспечения, должны соответствовать настоящей Политике.

2.7 Все действия, осуществляемые сотрудниками АО «СТГ» при реализации процедур ресурсообеспечения, должны соответствовать настоящей Политике.

3. Принятые сокращения, ключевые понятия и термины

В настоящем Положении применены термины, определения и сокращения, данные в корпоративном глоссарии, а также следующие:

3.1 Ключевые понятия и термины

Заказчик	– организация, выступающая в роли Заказчика по договору с одной из компаний АО «СТГ».
Поставщики и субподрядчики	– организации, осуществляющие поставки/выполняющие работы/оказывающие услуги для Компаний АО «СТГ».
Участники конкурентных процедур, участники	– организации, участвующие в конкурентных процедурах на осуществление поставок/выполнение работ/оказание услуг, проводимых для Компаний АО «СТГ».

3.2 Сокращения

СТГ	- АО «Стройтрансгаз»;
ПКО	- предварительный квалификационный отбор;
ДО	- дочерние общества;
МТР	- материально-технические ресурсы;

Редакция № 2	Лист № 3
Дата утверждения: 11.01.2017	Всего листов: 9

4. Ответственность и полномочия

Директор по закупкам несет ответственность за разработку, внедрение и своевременную актуализацию настоящего Положения. Ответственность подразделений Общества, участвующих в процессах ресурсообеспечения, регламентируются внутренними нормативными документами.

5. Общие положения

5.1 Ресурсообеспечение включает в себя процедуры планирования, выбора поставщиков и субподрядчиков и исполнения поставок МТР/работ/услуг, а также анализа результатов проведенных конкурентных процедур для удовлетворения производственных и административно-хозяйственных нужд АО «СТГ».

5.2 Настоящая Политика является обязательной для исполнения всеми подразделениями и сотрудниками АО «СТГ», участвующими в осуществлении ресурсообеспечения. Сотрудники подтверждают обязательство соблюдать цели и принципы Политики, ставя при ознакомлении с ее разделами подпись.

5.3 Настоящая Политика публикуется на официальном интернет-сайте АО «СТГ» и интернет-сайтах Компаний АО «СТГ».

6. Цели ресурсообеспечения

При осуществлении ресурсообеспечения (закупке товаров, работ, услуг) сотрудники Компаний АО «СТГ» руководствуются следующими принципами:

6.1. Принцип приоритета интересов Заказчика.

6.1.1 При выборе поставщиков и субподрядчиков к поставляемым товарам/выполняемым работам/оказываемым услугам предъявляются требования не ниже, чем зафиксированные в договоре между Заказчиком и Компанией АО «СТГ»;

6.1.2 Внутренние требования и процедуры по организации ресурсообеспечения, действующие в Группе СТГ, не должны препятствовать эффективному выполнению обязательств по заключенным договорам с Заказчиками. Если вследствие не зависящих от АО «СТГ» обстоятельств проведение конкурентных процедур невозможно, могут применяться неконкурентные (основания для применения неконкурентных процедур регламентированы внутренними нормативными документами АО «СТГ»).

6.2 Принцип обеспечения надлежащего качества выполняемых поставок/работ/услуг:

6.2.1 Общество ориентируется на работу с опытными, квалифицированными поставщиками и субподрядчиками, имеющими положительную деловую репутацию и способными обеспечить надлежащее качество осуществления поставок/выполнения работ/оказания услуг;

6.2.2 Организации, претендующие на осуществление поставок/выполнение работ/оказание услуг для нужд АО «СТГ», проходят стадию ПКО, таким образом, организации, не соответствующие требованиям АО «СТГ» по качеству товаров/работ/услуг, не допускаются до участия в конкурентных процедурах. Прошедшие предквалификационный отбор поставщики и субподрядчики подлежат регулярной перееаттестации;

6.2.3 Ведется учет качества поставленных организациями товаров/выполненных работ/оказанных услуг для АО «СТГ». Поставщики и субподрядчики, осуществляющие поставки/выполняющие работы/оказывающие услуги с недостаточным качеством,

Редакция № 2	Лист № 4
Дата утверждения: 11.01.2017	Всего листов: 9

включаются в список недобросовестных контрагентов АО «СТГ» и лишаются возможности участвовать в конкурентных процедурах. Включенные в список недобросовестных контрагентов поставщики и субподрядчики подлежат периодической проверке на предмет возможности их исключения из данного списка;

6.2.4 При проведении ПКО каждый поставщик/субподрядчик оценивается с точки зрения потенциальной полезности для целей АО «СТГ» и с точки зрения присущих поставщику/субподрядчику рисков. Полезность (для подрядчика) в том числе учитывает наличие собственных сил, близость производственных баз к месту производства работ.

6.2.5 При выборе поставщиков и субподрядчиков на крупные объемы работ/поставок группировка на лоты (участки) происходит таким образом, чтобы обеспечить взаимозаменяемость выбранных поставщиков и субподрядчиков в случае возникновения рисков некачественного либо несвоевременного осуществления поставок/выполнения работ/оказания услуг.

6.3 Принцип расширения конкуренции среди субподрядчиков и поставщиков.

6.3.1 Предпочтение отдается конкурентным способам ресурсообеспечения. Неконкурентные процедуры применяются только в ограниченном круге случаев, определяемом внутренними нормативными документами АО «СТГ»;

6.3.2 Обеспечивается открытость процедур ресурсообеспечения;

6.3.3 Документы и формы для прохождения ПКО публикуются в открытом доступе на интернет-сайте АО «СТГ», заявки для прохождения ПКО принимаются от любых заинтересованных лиц;

6.3.4 Организации, прошедшие ПКО, адресно информируются о возможности участия в конкурентных процедурах с учетом профиля их деятельности, что позволяет расширить число участников;

6.3.5 Постоянно осуществляется анализ рынка для увеличения количества участников конкурентных процедур, потенциально интересным для АО «СТГ» организациям направляются приглашения для прохождения ПКО;

6.3.6 Общество стремится к максимизации доли открытых конкурентных процедур, информация о проведении которых размещается на интернет-сайте АО «СТГ» и специализированных информационных ресурсах;

6.3.7 Конкурентные процедуры на закупку типовой (ГОСТИрованной) продукции/работ/услуг, поставляемых/выполняемых неограниченным кругом организаций, проводятся открытым способом с использованием электронных торговых площадок;

6.3.8 После определения потребности в закупке товаров/работ/услуг производится их разделение на лоты для исключения ограничения конкуренции и в целях привлечения максимального количества участников конкурентных процедур (с учетом соблюдения принципа экономичности, описанного далее);

6.3.9 Перед проведением конкурентных процедур проверяется наличие конкуренции среди производителей оборудования и материалов, в случае, если разработанный проект однозначно требует применения оборудования монопольного поставщика – прорабатывается возможность замены такого оборудования на аналоги.

6.4 Принцип экономичности.

6.4.1 Основным критерием выбора победителей конкурентных процедур является цена предложения (при условии выполнения установленных требований по качеству и срокам поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг и согласия

Редакция № 2	Лист № 5
Дата утверждения: 11.01.2017	Всего листов: 9

участника конкурентной процедуры с основными условиями договора);

6.4.2 Цена закупаемых товаров/работ/услуг должна соответствовать их качеству, требования к которому устанавливаются проектной или иной технической документацией;

6.4.3 В случае целесообразности, проводятся конкурентные переговоры с участниками конкурентных процедур для обеспечения минимального уровня предлагаемых цен;

6.4.4 При возможности и целесообразности, товары/работы/услуги объединяются в лоты таким образом, чтобы обеспечить эффект масштаба и получить скидки за объем;

6.4.5 Общество стремится к осуществлению закупок по прямым договорам с производителями (либо их официальными дилерами) и исполнителями работ без участия экономически необоснованных посредников;

6.4.6 Общество стремится к заключению долгосрочных соглашений с постоянными и монопольными субподрядчиками и поставщиками товаров/работ/услуг для обеспечения льготных условий сотрудничества;

6.4.7 Ведется контроль объема заявляемых к закупке товаров/работ/услуг, который не должен превышать реальную потребность в данных товарах/работах/услугах в соответствии с договором с Заказчиком, а в случае, если в результате корректировки проектной документации были закуплены товары/работы/услуги, необходимость в которых отпала – рассматривается возможность использования их в других проектах, реализуемых Компаниями АО «СТГ».

6.5 Принцип эффективности ресурсообеспечения.

6.5.1 В Группе СТГ обеспечивается баланс между централизацией и делегированием полномочий по выбору субподрядчиков и поставщиков. Решения по наиболее приоритетным для АО «СТГ» конкурентным процедурам и процедурам, по которым возможен синергетический эффект между различными ДО, принимаются в АО «Стройтрансгаз». Решения по прочим сделкам принимаются в ДО коллегиальными органами либо уполномоченными руководителями;

6.5.2 В рамках каждого проекта для различных номенклатурных групп товаров/работ/услуг определяется предпочтительная стратегия ресурсообеспечения с учетом особенностей закупаемых товаров/работ/услуг и текущей и планируемой ситуации на рынке. Данная стратегия обеспечивает максимальный эффект от проведения конкурентных процедур;

6.5.3 Сотрудники АО «СТГ» стремятся к проведению конкурентных процедур наиболее эффективными методами с минимальными затратами, включая повышение доли процедур, осуществляемых в электронном виде (в том числе на электронных торговых площадках), автоматизацию и сокращение бумажного документооборота.

6.6 Принцип справедливости и прозрачности конкурентных процедур, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам.

6.6.1 В рамках каждой конкурентной процедуры требования к предоставлению оферт ее участниками, к качеству поставляемых товаров/работ/услуг и критерии выбора победителя, едины для всех участников, известны им и устанавливаются заранее (при начале конкурентной процедуры);

6.6.2 Участники конкурентных процедур получают полный объем имеющейся информации о предмете лота, при этом все участники получают информацию в одинаковом объеме. Ответы на вопросы участников доводятся до всех участников,

Редакция № 2	Лист № 6
Дата утверждения: 11.01.2017	Всего листов: 9

независимо от того, задавали ли они вопросы или нет. Кроме того, все участники могут получить необходимую консультационную поддержку по порядку заполнения форм и представления технико-коммерческих предложений от указанных в документации контактных лиц;

6.6.3 Не допускается раскрытие коммерческой или иной информации конфиденциального характера, полученной от одного участника конкурентной процедуры, другим ее участникам как до, так и после заключения договора;

6.6.4 Общий механизм принятия решений по прохождению ПКО и выбору поставщиков и субподрядчиков и конкретные принимаемые решения в отношении того или иного участника либо конкурентной процедуры, в которой он участвует, доводятся до него и разъясняются ему (при необходимости);

6.6.5 Не допускается ограничение допуска к участию в конкурентных процедурах путем установления дискриминационных или неизмеримых требований к участникам. Любое требование, невыполнение которого участником влечет отклонение заявки такого участника, должно быть выражено числом, проверяемо наличием/отсутствием определенного документа, либо подлежать проверке иным понятным и однозначно понимаемым способом;

6.6.6 Не допускается применение каких-либо ограничений либо предпочтений при проведении ПКО и оценке заявок участников конкурентных процедур, не предусмотренных утвержденными критериями ПКО и оценки предложений.

6.7 Принцип объективности и беспристрастности принятия решений.

6.7.1 Решения по ключевым вопросам ресурсобеспечения и по выбору поставщиков и субподрядчиков по лотам, превышающим лимит принятия решений Уполномоченными руководителями, принимаются специально созданными коллегиальными органами (Конкурсными комиссиями);

6.7.2 Функции формирования потребности и обеспечения проведения конкурентных процедур выполняются отдельными структурными подразделениями Компаний АО «СТГ» (кроме мелких сделок).

6.7.3 Принцип ответственности и контроля.

6.7.4 В любом решении, способном повлиять на результаты конкурентной процедуры (разделение на лоты, определение критериев и участников конкурентных процедур, утверждение результатов ПКО, выбор поставщика или субподрядчика) указывается информация о лицах, принявших такое решение единолично либо коллегиально. Данные лица несут ответственность за принятые решения перед вышестоящими органами управления АО «СТГ» и акционерами;

6.7.5 АО «Стройтрансгаз» осуществляет выборочный контроль над проведением конкурентных процедур в ДО.

6.8 Принцип ответственности и контроля.

6.8.1 В любом решении, способном повлиять на результаты конкурентной процедуры (разделение на лоты, определение критериев и участников конкурентных процедур, утверждение результатов ПКО, выбор поставщика или субподрядчика) указывается информация о лицах, принявших такое решение единолично либо коллегиально. Данные лица несут ответственность за принятые решения перед вышестоящими органами управления АО «СТГ» и акционерами;

6.8.2 АО «СТГ» осуществляет выборочный контроль над проведением конкурентных процедур в ДО.

Редакция № 2	Лист № 7
Дата утверждения: 11.01.2017	Всего листов: 9

6.9 Принцип единства и стандартизации процедур ресурсообеспечения.

6.9.1 Общество стремится к формализации и регламентации проводимых процедур для обеспечения их четкости и понятности для всех подразделений и Компаний АО «СТГ»;

6.9.2 АО «СТГ» устанавливает основные принципы и обеспечивает стандартизацию, унификацию и разработку методологии проведения конкурентных процедур в ДО, а также согласовывает организационную структуру и функции подразделений, ответственных за реализацию конкурентных процедур. Основные принципы ресурсообеспечения устанавливаются Политикой в области ресурсообеспечения.

6.9.3 Принцип плановости ресурсообеспечения.

6.9.4 Для обеспечения проведения конкурентных процедур с максимальной эффективностью ведется их планирование. При планировании особое внимание уделяется оборудованию длительного срока изготовления и крупнотоннажному оборудованию, а в части СМР - сезонности работ. Планирование ведется с учетом сроков доставки оборудования и МТР и необходимости мобилизации строительной техники. Общество стремится к минимизации числа внеплановых и срочных закупок;

6.9.5 Планирование процедур по выбору поставщиков и субподрядчиков ведется, начиная с предконтрактной стадии (участие в закупочных процедурах, проводимых Заказчиками);

6.9.6 Для целей планирования ведется учет потребностей проекта (закупка для каждого проекта планируется исходя из актуализированной потребности).

6.9.7 В случае, если в ходе подготовки или проведения конкурентных процедур выявляются риски невыполнения запланированных сроков поставки/выполнения работ, осуществляются необходимые корректирующие мероприятия и вносятся изменения, направленные на обеспечение соблюдения общего срока договора с Заказчиком;

6.9.8 В случае внесения изменений в проектную документацию в процессе проведения конкурентных процедур, оперативно предпринимаются необходимые меры для предотвращения образования невостребованного имущества (корректировка объема закупок либо их повторное проведение), включая корректировку планов.

6.10 Принцип привлечения квалифицированного и мотивированного персонала.

6.10.1 Общество привлекает для работы в подразделениях, ответственных за ресурсообеспечение, квалифицированный персонал с опытом работы в подразделениях ресурсообеспечения крупных компаний;

6.10.2 Общество стремится к развитию основных навыков и способностей руководителей и сотрудников, ответственных за проведение конкурентных процедур;

6.10.3 Общество обеспечивает мотивацию сотрудников в целях обеспечения наибольшей эффективности и экономичности проведения конкурентных процедур.

6.11 Принцип противодействия злоупотреблениям при осуществлении ресурсообеспечения

6.11.1 Контроль за недопущением злоупотреблений и принятия неоптимальных решений в области ресурсообеспечения осуществляется службами экономической безопасности и внутреннего аудита АО «СТГ»;

6.11.2 Общество считает неприемлемым конфликт интересов, то есть ситуацию, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника

Редакция № 2	Лист № 8
Дата утверждения: 11.01.2017	Всего листов: 9

СТГ влияет или может повлиять на исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и интересами АО «СТГ» как вследствие участия работника либо его родственников в хозяйствующих субъектах, выступающих контрагентами АО «СТГ», так и в связи с любой другой возможностью получения доходов в денежной либо натуральной форме, либо материальной выгоды для себя или родственников, а также для граждан или организаций, с которыми работник АО «СТГ» связан финансовыми или иными обязательствами. Работники АО «СТГ» уведомляются об этом при заключении трудового договора и несут за неисполнение данных требований дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с внутренними нормами и законодательством.

7. Ведение записей, внесение изменений

7.1 Ведение записей осуществляют в порядке, установленном СТО-СТГ-002.

7.2 Внесение изменений в настоящее Положение осуществляют в порядке, установленном СТО-СТГ-003.

8. Хранение, архивирование

8.1 Хранение, архивирование и уничтожение настоящего Положения осуществляют в порядке, установленном СТО-СТГ-014.

9. Распределение, ознакомление

9.1 Настоящее Положение рассылают в порядке, установленном СТО-СТГ-003.

9.2 Ознакомление с настоящим Положением представителей сторонних организаций возможно только на основании письменного указания ПРСМ.

Редакция № 2	Лист № 9
Дата утверждения: 11.01.2017	Всего листов: 9